

Patendiamet

AMETNIKU AMETIJUHEND	
Struktuuriüksuse nimetus	Registriosakond
Ametikoht	Juhtivspetsialist
Valdkond	Taotluste vastuvõtt ja töötlemine
Vahetu juht	Juhataja
Alluvad	-
Teenistuja asendab	Taotluste töötlemise valdkonna peaspetsialisti
Teenistujat asendab	Taotluste töötlemise valdkonna peaspetsialist
Teenistuskoha põhieesmärk:	Ametniku teenistusalane eesmärk on teenindada, juhendada ning nõustada riigi õigusruumis tegutsevaid füüsilisi ja juriidilisi isikuid.

Kvalifikatsiooninõuded	<ol style="list-style-type: none">1. Kõrgharidus.2. Eesti keele oskus vilunud keeleteaduse tasemel (C1).3. Inglise keele oskus iseseisva keeleteaduse tasemel (B2) töölase sõnavara valdamisega.4. Hea arvutioskus.5. Tööks vajalike kehtivate õigusaktide tundmine.
Muud nõuded	<ol style="list-style-type: none">1. Eesti Vabariigi kodakondsus.2. Iseseisvus töös, hea analüüsi- ja tulemuste prognoosivõime, otsustusvõime, kohusetunne, suutlikkus võtta iseseisvalt vastu otsuseid oma ametikoha pädevuse piires, võime ette näha otsuste tagajärgi ja nende eest vastutada.3. Info adekvaatse, õigeaegse, täpse ja arusaadava edastamise ja tagasiside andmise oskus.4. Hea pingetaluvus ja meeskonnatööoskus.5. Usaldusväärsus ja täpsus.6. Hea eneseväljendusoskus kõnes ja kirjas.

Teenistusülesanded	<ol style="list-style-type: none">1. Euroopa patendikirjelduste failide töötlemine.2. Patendiametisse (edaspidi asutusse) saabunud taotluste kohta statistiliste aruannete esitamine.3. Tööstusomandi õiguskaitse taotluste esitamist puudutavate konsultatsioonide andmine.4. Asutuse esindamine oma teenistusülesannete ja pädevuse piires.5. Kõrgemalseisva juhi ühekordsete seaduslike ülesannete täitmine.6. Euroopa patendikirjelduste ja patendinõudluste tõlke esitamise taotluste vastuvõtmise korraldamine ja koordineerimine7. Euroopa patendikonventsiooni (EPC) järgi ametile esitatud patenditaotluste, Ühenduse rahvusvaheliste kaubamärgi registreerimistaotluste ning Ühenduse rahvusvaheliste tööstusdisainilahenduste registreerimistaotluste vastuvõtmise korraldamine.8. Euroopa patenditaotluse patendikirjelduse ja patendinõudluse tõlgete skaneerimine.
---------------------------	---

Vastutus	1. Teenistuskohustuste nõuetekohane ja tähtaegne täitmine. 2. Töövahendite säästlik kasutamine. 3. Töö tõttu teatavaks saanud riigi- ja ärisaladuse, teiste isikute perekonna- ja eraelu puudutavate andmete ning muu konfidentsiaalse informatsiooni hoidmine.
-----------------	---

Töötaja õigused, kohustused ja üldine vastutus tulenevad sõlmitud töölepingust, Patendiameti kordadest, töölepingu seadusest ja muudest kehtivatest õigusaktidest.

Ametijuhendi muutmine

Käesolevat ametijuhendit võib muuta juhtudel, kui muudatuste aluseks on kehtivad õigusaktid või vajadus ümber korraldada tööd asutuses. Ametijuhendit võib ilma töötaja nõusolekuta muuta, kui ei muutu töökoha põhieesmärk, põhiülesanded ja nõutav erialane ettevalmistus ning kui ametijuhendi muutmine ei too kaasa ametniku palga muutmist.

Ametniku nimi	Ametniku allkiri