

Patendiamet

AMETNIKU AMETIJUHEND	
Struktuuriüksuse nimetus	Finants- ja haldusosakond
Ametikoht	Jurist (2)
Valdkond	Õigus
Vahetu juht	Peadirektori asetäitja
Alluvad	-
Teenistuja asendab	Finants- ja haldusosakonna juristi
Teenistujat asendab	Finants- ja haldusosakonna jurist
Ametikoha põhieesmärk:	Ametniku teenistusala eesmärk on valmistada ette, vormistada ja kontrollida juriidilise sisuga dokumente, lahendada juriidilisi probleeme ja esindada asutust juriidilistes küsimustes.

Kvalifikatsiooninõuded	<ol style="list-style-type: none">1. Teise astme õiguslane kõrgharidus.2. Vähemalt 5-aastane õiguslane töökogemus.3. Eesti keele oskus vilunud keeleteaduse tasemel (C1).4. Inglise keele oskus iseseisva keeleteaduse tasemel (B2) tööalase sõnavara valdamisega.5. Arvuti kasutamise hea oskus.6. Töös vajalike kehtivate õigusaktide tundmine.
Muud nõuded	<ol style="list-style-type: none">1. Eesti Vabariigi kodakondsus.2. Iseseisvus töös, hea analüüsi- ja tulemuste prognoosivõime, otsustusvõime, kohusetunne, suutlikkus võtta iseseisvalt vastu otsuseid oma ametikoha pädevuse piires, võime ette näha otsuste tagajärgi ja nende eest vastutada.3. Info adekvaatse, õigeaegse, täpse ja arusaadava edastamise ja tagasiside andmise oskus.4. Hea pingetaluvus ja meeskonnatööoskus.5. Usaldusväärsus ja täpsus.6. Hea eneseväljendusoskus kõnes ja kirjas.

Teenistusülesanded	<ol style="list-style-type: none">1. Tööülesannete täitmisel lähtumine Patendiameti (edaspidi asutuse) ja osakonna põhimäärusest.2. Asutuse tegevusvaldkonda puudutavate rahvusvaheliste, Euroopa Liidu ja siseriiklike õigusaktide ja eelnõude analüüs, ettevalmistamises osalemine, ettepanekute tegemine nende muutmiseks, uute väljatöötamiseks või menetluse korraldamiseks.3. Kohtulahendite (sh Euroopa Kohtu) ja tööstusomandi apellatsioonikomisjoni otsuste analüüs, kokkuvõtete ja ettepanekute tegemine õigusaktide või menetluspraktika muutmiseks ning kujundamiseks.4. Osalemine rahvusvahelistelt organisatsioonidelt, Euroopa Liidu institutsioonidelt ja riigisisest asutusele saabunud õiguslaste dokumentide läbitöötamisel ja vastuste koostamisel.
---------------------------	---

	<p>5. Osalemine asutuse volitatud esindajana tööstusomandi rahvusvaheliste organisatsioonide töögruppide töös.</p> <p>6. Asutusele saabunud õiguslaste pöördumiste ja ettepanekute läbitöötamine, vastuskirjade koostamine, vajadusel selgitustaotlustele ja märgukirjadele vastamine.</p> <p>7. Kohtule esitatavate asutusepoolsete seisukohtade ettevalmistamine, apellatsioonkomisjonile arvamuste koostamine ja asutuse esindamine apellatsioonikomisjonis ning kohtus peadirektoriit saadud volituste piires.</p> <p>8. Osalemine asutuses sõlmitavate lepingute ettevalmistamises ning lepinguprojektide õiguslik analüüs.</p> <p>9. Vajadusel peadirektori käskkirjade ettevalmistamises osalemine.</p> <p>10. Osalemine kaubamärkide ja tööstusdisainilahendusi käsitleva kvaliteedisüsteemi väljatöötamisel ja juurutamisel asutuses.</p> <p>11. Asutuse struktuuriüksuste õiguslane nõustamine.</p> <p>12. Probleemsete taotluste läbivaatamisel osalemine ja nende kohta arvamuse andmine.</p> <p>13. Asutuse esindamine oma teenistusülesannete ja pädevuse piires.</p> <p>14. Kõrgemalseisva juhi antud ühekordsete ülesannete täitmine.</p>
--	---

Vastutus	<p>1. Teenistuskohustuste nõuetekohane ja tähtaegne täitmine.</p> <p>2. Töövahendite säästlik kasutamine.</p> <p>3. Töö tõttu teatavaks saanud riigi- ja ärisaladuse, teiste isikute perekonna- ja eraelu puudutavate andmete ning muu konfidentsiaalse informatsiooni hoidmine.</p>
-----------------	--

Ametniku õigused, kohustused ja üldine vastutus tulenevad Patendiameti kordadest ja muudest kehtivatest õigusaktidest.

Ametijuhendi muutmine

Käesolevat ametijuhendit võib muuta juhtudel, kui muudatuste aluseks on kehtivad õigusaktid või vajadus ümber korraldada tööd ametis. Ametijuhendit võib ilma ametniku nõusolekuta muuta, kui ei muutu ametikoha põhieesmärk, põhiülesanded ja nõutav erialane ettevalmistus ning kui ametijuhendi muutmine ei too kaasa ametniku palga muutmist.

Ametniku nimi	Ametniku allkiri
	Allkirjastatud digitaalselt